



ANUNȚ

Primăria comunei Corbeanca, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacantă de de muncitor calificat, treapta I, studii medii, pe perioadă nedeterminată, cu durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână în cadrul Compartimentului administrativ și gospodărire comunală.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- atestat în domeniul agricol, pregătirea de specialitate, profesională și practică în meseria de Horticultor;
- vechime în specialitate: fără vechime;
- vechime în muncă: minimum 3 ani.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- dosarele de înscriere de depun începând cu data de 22.06.2021 până pe data de 05.07.2021, ora 16:00, la sediul Primăriei comunei Corbeanca, Compartiment Elaborare Acte Administrativ;
- Selecția dosarelor de înscriere – termen maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de concurs;
- 14 iulie 2021, ora 10:00: proba scrisă;
- Interviuul se va susține într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise;
- data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de

promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau institutiei publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia/Tematica propusă pentru ocuparea postului vacant de execuție de natură contractuală de muncitor calificat, treapta I, studii medii este următoarea:

-Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;integral

-Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritățile și institutiile publice; integral

-Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare; integral

-Ordonanta nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.53/2003 – Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, respectiv data de 22 iunie 2021 - 05 iulie 2021, la sediul Primăriei comunei Corbeanca - Compartiment Elaborare Acte Administrative.

Relații suplimentare se pot obține la sediul sediul Primăriei comunei Corbeanca, Compartiment Elaborare Acte Administrative și la nr. de telefon: 021 266 60 31/ int.120, e-mail primarie@primariacorbeanca.ro .

PRIMAR,
ANTON VALERIU

